

مراحل تسویه حساب دانش آموختگان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری

۱. تکمیل فرم اطلاعات پایان نامه و تحویل آن به کارشناس پرونده پس از تایید استاد راهنما و معاون محترم آموزشی دانشکده.
۲. تنظیم ۴ نسخه (cd) برای مقطع دکتری و ۳ نسخه (cd) برای مقطع کارشناسی ارشد که حاوی فایل پایان نامه به صورت pdf و word باشد و تحویل دو (cd) مقطع دکتری یک (cd) مقطع کارشناسی ارشد به همراه یک نسخه پایان نامه و کد رهگیری به کارشناس پرونده.
۳. مراجعه به واحد اتوماسیون و تحویل کارت تغذیه (ساعات مراجعه ۱۳ - ۱۱/۳۰) و تأیید واحد امور دانشجویی دانشکده.
۴. تذکر: لازم به ذکر است دانشجویانی که از وام و خوابگاه در طول دوره تحصیل مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد و دکتری بهره مند بوده اند ، به معاونت دانشجویی (صندوق رفاه دانشجویان) مراجعه و تسویه حساب نمایند.

اداره آموزش

دانشکده الهیات و معارف اسلامی